

Утверждено: Приказом Генерального директора
РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы»
Комитета санитарно-эпидемиологического контроля
Министерства Здравоохранения Республики Казахстан
от «2» апреля 2021 года № 232

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы
РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы»
Комитета санитарно-эпидемиологического контроля
Министерства Здравоохранения Республики Казахстан

г. Нур-Султан, 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационное обеспечение противодействию коррупции в сфере деятельности Предприятия				
1.	Размещение актуализированных документов на корпоративном веб-сайте в разделе «Антикоррупционная политика»	документы, согласованные с АКС размещение актуализированных документов	с даты возникновения/разработки в течение 3 рабочих дней с даты предоставления	руководители структурных подразделений ЦА ДМКД
2. Меры по проведению анализа коррупционных рисков				
2.1.	Внутренний анализ коррупционных рисков	аналитическая справка руководству КСЭК МЗ	ежегодно до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом	АКС
3. Формирование антикоррупционной культуры				
3.1.	Организация по проведению мероприятий по разъяснению норм антикоррупционного законодательства РК в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью (совещание, круглый стол, семинар и т.п.), в том числе с участием представителей уполномоченных государственных органов, общественности и предпринимателей	протокол проведения мероприятия информация руководству КСЭК МЗ	не менее 1 раза в год ежегодно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом	АКС, руководители филиалов АКС
3.2.	Проведение «Дней открытых дверей» для населения и предпринимателей, с консультациями и разъяснительной работой о деятельности Предприятия с объявлением в социальных сетях за 3 дня до их проведения с соблюдением	размещенная информация в социальных сетях информация/протокол о проведении в АКС	ежеквартально ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	руководители филиалов

	ограничительных требований Главных санитарных врачей региона			
3.3.	Проведение круглых столов на тему «Основные причины и условия, способствующие коррупции» совместно с Агентством по делам коррупции РК в регионах	информация руководству КСЭК МЗ РК	1 раз в год	АКС, руководители филиалов

4. Меры по коррупционным правонарушениям

4.1.	Мониторинг сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц, в соответствии с требованиями Закона РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц», с использованием системы электронного документооборота.	информация в КСЭК МЗ РК	ежеквартально к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом	ДРПД
4.2.	Организация анкетирования по вопросам коррупции среди населения, пользующихся услугами Предприятия	организация анкетирования	ежеквартально	руководители филиалов
		справка в АКС	ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	
4.3.	Проведение проверок по обращениям физических и юридических лиц имеющие признаками коррупционных правонарушений со стороны работников Предприятия	аналитическая справка информация в КСЭК МЗ РК	по мере обращения ежегодно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом	АКС
4.4.	Проведение совместных акций, контрольных закупок с уполномоченными органами,	аналитическая справка	в течение года	АКС

	общественными объединениями в филиалах и районных отделениях.	информация в КСЭК МЗ РК	ежегодно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом	
5. Меры в сфере управления персоналом				
5.1.	Подписание с лицами, исполняющие управленческие и административно-хозяйственные функции на Предприятии, либо лица, постоянно, временно либо по специальному полномочию исполняющие их обязанности, либо руководители самостоятельных структурных подразделений, ответственных за выполнение процедур по организации и проведения государственных закупок согласия на принятие антикоррупционных ограничений	подписанное обязательство работниками ЦА и представлении в АКС подписанное обязательство работниками Филиалов и представлении в АКС	на постоянной основе	ДРПД руководители Филиалов
5.2.	Мониторинг о принятии лицами, исполняющие управленческие и административно-хозяйственные функции на Предприятии, либо лица, постоянно, временно либо по специальному полномочию исполняющие их обязанности, либо руководители самостоятельных структурных подразделений, ответственных за выполнение процедур по организации и проведения государственных закупок Декларации о доходах и имуществе	справка о принятии Декларации работниками ЦА справка о принятии Декларации работниками Филиалов	ежегодно, до 15 сентября (по форме 250.0)	ДРПД руководители Филиалов
5.3.	Разъяснение норм Порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей	протокол проведения совещания по разъяснениям	2 квартал 2021 года	АКС руководители Филиалов
5.4.	Обеспечение прозрачности и законности при проведении конкурса на вакантные должности в ЦА и руководителей (директор, заместитель директора) филиалов в соответствии с утвержденными Правилами	аудио-протокол, решение конкурсной комиссии	по мере проведения конкурса	ДРПД

5.5.	Организация анкетирования по вопросам коррупции среди работников Предприятия	сводная справка АКС и направление руководству КСЭК МЗ РК	не менее 1 раза в полугодие	АКС, руководители филиалов
5.6.	Проведение мониторинга о наличии/отсутствии конфликта интересов	справка в АКС	ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	руководители структурных подразделений ЦА, руководители филиалов

6. Меры в сфере государственных закупок

6.1.	Обеспечение соблюдения законности и прозрачности при проведении государственных закупок	проведение процедур закупок на веб-портале государственных закупок	на постоянной основе	ДГЗ
6.2.	Мониторинг за своевременной отправкой исков, апелляционных и кассационных жалоб в суд о признании поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок	сводная справка в КСЭК МЗ РК, АКС	ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ДПО, руководители филиалов

7. Совершенствование мер по снижению коррупции

7.1.	Обеспечение своевременного размещения на веб-портале государственных закупок годового плана государственных закупок и внесенных изменений и (или) дополнений в годовой план государственных закупок	размещение и обновление на веб-портале государственных закупок	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения годового плана государственных закупок или принятия решения о внесении изменений и (или) дополнений в годовой план государственных закупок	ДГЗ
7.2.	Обеспечение своевременного размещения на корпоративном веб - сайте Предприятия утвержденного Плана государственных закупок	предоставление Плана государственных закупок в ДМКД	в течении 3 рабочих дней после его утверждения	ДГЗ

		размещение на корпоративном веб - сайте Предприятия Плана государственных закупок	в течении 3 рабочих дней после предоставления	ДМКД
7.3.	Организация проведения мониторинга обращений граждан, публикаций в СМИ, сигналов в социальных сетях на коррупционные правонарушения работниками Предприятия и оперативного реагирования по передаче материалов в Антикоррупционную комплаенс-службу Предприятия	проведение мониторинга информации в АКС	на постоянной основе по мере выявления фактов	ДМКД руководители филиалов
7.4.	Обновление графика приема граждан руководством Предприятия	обновленный график	ежеквартально	ДРПД по ЦА руководители филиалов
7.5.	Проведение анонимного анкетирования по мониторингу соблюдения норм служебной этики и состояния морально-психологического климата в коллективе среди работников Предприятия	анализ анкетирования	ежеквартально	ДРПД по ЦА руководители филиалов
7.6.	Развитие Института по противодействию коррупции	расширение зоны обслуживания юристов филиалов с доплатой в не менее 25 % от должностного оклада соответствия с Трудовым Кодексом РК	2 квартал 2021 года	Генеральный директор, руководители филиалов

8. Антикоррупционная пропаганда

8.1.	Подготовка информационных материалов о профилактике коррупции, размещение их на корпоративном веб-сайте Предприятия	прессе-релиз в ДМКД размещение корпоративном веб-сайте Предприятия	на постоянной основе в течении 3 рабочих дней с даты предоставления	руководители филиалов, руководители структурных подразделений ЦА ДМКД
------	---	---	--	---

8.2.	Обеспечение включения в гражданско-правовые договоры, заключаемые Предприятием, в том числе договоры о государственных закупках положений, предусматривающих обязательное соблюдение сторонами договора норм антикоррупционного законодательства, деловой этики и добросовестности, принципов добросовестной конкуренции	разработка положений и направленные в заинтересованные структурные подразделения ЦА и филиалы включения положений в гражданско-правовые договоры, заключаемые Предприятием, в том числе договоры о государственных закупках	1 квартал 2021 года	АКС структурные подразделения ЦА, руководители филиалов
------	--	---	---------------------	--

Расшифровка аббревиатур:

Предприятие – РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» КСЭЖ МЗ РК;

КСЭЖ МЗ РК - Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан

АКС – Антикоррупционная комплаенс-служба

ДРПД - Департамент по работе с персоналом и делопроизводству;

ДМКД - Департамент маркетинга и коммерческой деятельности;

ДПД - Департамент производственной деятельности;

ДГЗ - Департамент государственных закупок

ДПО - Департамент правового обеспечения;